Необходимо актуализировать политику бухгалтерского учета 1/50/21

Мы уже сообщали читателям MindLink.lv, что политика бухгалтерского учета должна быть актуализирована, поскольку закон «О бухгалтерском учете», принятый в 1993 году, с 1 января 2022 года заменит новый. В данной статье – о существенных изменениях, которые необходимо описать в политике бухгалтерского учета, и о том, для чего она предназначена.

Согласно правилам КМ № 775 «Правила применения закона "О годовых отчетах и консолидированных годовых отчетах"», политику бухгалтерского учета необходимо менять в результате изменения нормативного регулирования. Ранее мы писали, что в новом законе упорядочена терминология, расширен круг субъектов и введены изменения относительно оправдательных документов, но в основном перенято прежнее регулирование.

Важное отличие, которое введет в действие новый закон, – разделение бухгалтерских компетенций, подробно определяющее права и обязанности руководителя предприятия в сфере бухгалтерского учета. С 2022 года ответственность руководителя будет указана в ряде внутренних процессов, таких как:

- организация ведения бухгалтерского учета (проведение инвентаризации, сохранение документов бухгалтерского учета и подготовка соответствующей отчетности);
- разработка системы контроля бухгалтерского учета – совокупность определенных контрольных мероприятий для обеспечения выполнения задач бухгалтерского учета (внедрение, поддержание и улучшение);
- разработка документов по организации бухгалтерского учета (ведение бухгалтерских регистров, подготовка оправдательных документов и организация их оборота, проведение инвентаризации, а также подготовка и хранение годовых отчетов).

В данную совокупность документов, за которые будет отвечать руководитель предприятия, должна включаться и политика бухгалтерского учета, поскольку она относится к подготовке финансовых отчетов. Политику бухгалтерского учета необходимо актуализировать, чтобы описать новую сферу ответственности руководителя предприятия.

Политика бухгалтерского учета особенно важна для обоснования имеющихся правил предприятия, а также если планируется внедрить другие принципы учета относительно:

- критерия определения стоимости основных средств (в евро), в случае превышения которого общество признает актив основным средством[1] и что считает малоценным инвентарем;
- порядка расчета износа;
- метода переоценки основных средств[2];
- создания накоплений[3];
- методов учета запасов (об использованном для каждого вида запасов методе учета расходования запасов и определения остаточной стоимости), а также любых существенных изменений (если они были).[4]

Или в случаях, если предприятие:

- становится связанным предприятием – тогда необходимо провести сопряжение с другими принципами бухгалтерского учета группы;
- получило займы – для этого потребуются принципы бухгалтерского учета, согласно которым предоставляется информация о процентах и штрафах;
- использует электронный документооборот – необходимо подробное описание порядка осуществления документооборота, утверждения, хранения и доступа к документам, поскольку новый закон расширяет возможности хранения электронных документов, позволяя хранить их как в Латвии, так и в другой стране – участнице ЕС;
- получило грант на компенсацию падения потока оборотных средств, вызванного кризисом COVID-19, – тогда в политике бухгалтерского учета необходимо указать соответствующую методику учета.

Вступая в силу с 1 января 2022 года, ни закон «О бухгалтерском учете», ни соответствующие правила КМ не предусматривают переходный период для адаптации документов по организации бухгалтерского учета к новым требованиям законодательства.

Поскольку в политике бухгалтерского учета должны быть описаны принципы методики и организации бухгалтерского учета, разработки системы контроля и документов организации, а также принципы других сфер новой ответственности руководителя предприятия, политику бухгалтерского учета необходимо актуализировать своевременно.

В ходе тематических проверок (когда проверяются отдельные документы бухгалтерского учета путем сравнения их с информацией бухгалтерского учета участников сделки[5]) или во время аудита СГД, присяжные ревизоры и другие лица проверяют не только наличие на предприятии данных документов, в том числе политики бухгалтерского учета, но и соблюдение предусмотренного в них порядка.

Если вашему предприятию необходимо подготовить, внести изменения или дополнения в политику бухгалтерского учета, мы обязательно поможем адаптировать организационные документы к новым требованиям нормативных актов.

---

[1] Правила КМ № 775 «Правила применения закона “О годовых отчетах и консолидированных годовых отчетах”» (пункт 65): https://likumi.lv/ta/id/278844-gada-parskatu-un-konsolideto-gada-parskatu-likuma-piemerosanas-noteikumi

[2] Правила КМ № 775 «Правила применения закона “О годовых отчетах и консолидированных годовых отчетах”» (пункт 88): https://likumi.lv/ta/id/278844-gada-parskatu-un-konsolideto-gada-parskatu-likuma-piemerosanas-noteikumi

[3] Правила КМ № 775 «Правила применения закона “О годовых отчетах и консолидированных годовых отчетах”» (пункты 154, 161): https://likumi.lv/ta/id/278844-gada-parskatu-un-konsolideto-gada-parskatu-likuma-piemerosanas-noteikumi

[4] Правила КМ № 775 «Правила применения закона “О годовых отчетах и консолидированных годовых отчетах”» (пункт 224): https://likumi.lv/ta/id/278844-gada-parskatu-un-konsolideto-gada-parskatu-likuma-piemerosanas-noteikumi

[5] Закон «О налогах и пошлинах»: https://likumi.lv/ta/id/33946-par-nodokliem-un-nodevam